

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор МКК РМФ ПТ

Е.С. Благинина

Приложение 1
к Приказу № 56 от 28.07.2026



Извещение № 2
об открытом конкурсе на оказание услуг по организации информационного тура
в город Ростов-на-Дону

№	Наименование пункта	Содержание
1	Способ осуществления закупки	Открытый конкурс, проводимый в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг МКК РМФ ПТ (утв. протоколом заседания Совета МКК РМФ ПТ № 5/26 от 24.03.2026)
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Наименование: Микрокредитная компания Ростовский муниципальный фонд развития предпринимательства и туризма, сокращенное наименование – МКК РМФ ПТ. Место нахождения, почтовый адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 130 Адрес электронной почты: info@rmfpp.ru Номер контактного телефона: (863) 322-61-01, доб. 100
3	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также описание предмета закупки, в том числе, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные Заказчиком и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика	Оказание услуг по организации информационного тура в город Ростов-на-Дону для представителей СМИ и/или блогеров, и/или фотографов, и/или журналистов, и/или представителей туристических интернет-сервисов с последующим размещением информационных постов о Ростове-на-Дону на ресурсах участников в соответствии с приложением 1 к настоящему Извещению.
4	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Город Ростов-на-Дону
5	Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо максимальное значение цены договора и формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, либо максимальное значение цены договора и цена единицы товара, работы, услуги	Начальная максимальная цена договора – 2 150 000 (два миллиона сто пятьдесят тысяч) рублей. Оплата услуг осуществляется по цене услуг, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора.
6	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке	Порядок подачи заявки: 1) непосредственно: по рабочим дням с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 17.00 (время

		московское) подача заявок на участие в открытом конкурсе в запечатанных конвертах осуществляется по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 170, стр. 9, 11, 3 этаж, центр развития предпринимательства «Новый Ростов»; 2) посредством почтового отправления, в том числе, <u>электронного с последующим предоставлением бумажного экземпляра</u>: в любой день недели на адреса, указанные в п. 2 настоящего извещения. Заявка считается поданной в срок, если она получена Заказчиком до окончания срока подачи заявок, указанного в настоящем пункте. Начало срока подачи заявок: 29 июля 2026г. Окончание срока подачи заявок: <u>07 августа 2026г., 17.00 (время московское).</u> Заказчик вправе продлить срок, указанный в настоящем пункте. Изменения, внесенные в извещение, размещаются на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об их внесении. При этом срок подачи заявок продлевается не менее чем на 3 (три) дня (п. 2.5.8. Положения о закупке товаров, работ, услуг Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом развития предпринимательства и туризма).
7	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке	Заявка оформляется на бланке организации, индивидуального предпринимателя на русском языке по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Извещению. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом и скреплена печатью при ее наличии. К заявке должны прилагаться: 1) характеристика предлагаемых услуг/работ, содержащая порядок и последовательность действий по оказанию услуг / выполнению работ в соответствии с приложением 1 к настоящему Извещению; 2) решение об одобрении крупной сделки (только для юридических лиц, при необходимости); 3) документ, подтверждающий полномочия представителя на подписание заявки, в случае подписания заявки доверенным лицом; 4) документы (при наличии), подтверждающие соответствие участника закупки критериям оценки, установленных п. 11 настоящего Извещения; 5) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по КНД 1120101), выданная по состоянию на дату не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявки. Справка предоставляется в оригинале (с подписью налогового органа или

		ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки.
8	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата будет осуществляться в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя: - авансовый платеж в размере 50% от общего объема услуг, согласно выставленному Исполнителем счету, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета на оплату от Исполнителя; - остаток суммы в размере 50% от общего объема услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи – приемки оказанных услуг Исполнителем и принятием Заказчиком отчетности об оказанных услугах в соответствии с техническим заданием.
9	Требования к участникам закупки и перечень документов, которые необходимо представить участникам для подтверждения их соответствия этим требованиям (при наличии)	Обязательные требования: 1) участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для участника - как юридического, так и физического лица); 2) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; 3) неприменение в отношении участника закупки - физического лица либо лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, предоставлением иных объектов гражданских прав, являющихся предметом закупки, или административного наказания в виде дисквалификации; 4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о

	признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член закупочной комиссии, Совета Фонда состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. б) сведения об участнике закупки отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в реестре недобросовестных
--	--

		поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; 7) участник закупки обладает исключительными правами на интеллектуальную собственность либо правами на использование интеллектуальной собственности (за исключением договоров на создание (разработку) программ для ЭВМ или баз данных) в объеме, достаточном для исполнения договора. Данное требование предъявляется, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на интеллектуальную собственность либо исполнение договора предполагает ее использование. Дополнительные требования: Дополнительно Заказчиком устанавливается требование о полном отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.						
10	Дата рассмотрения предложений участников закупки и срок подведения итогов открытого конкурса	10 августа 2026 г.						
11	Критерии оценки, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Критерии оценки: 1) стоимостной критерий (значимость критерия 60%, коэффициент значимости критерия – 0,6), определяется исходя из цены оказания услуг, предложенной участником; 2) нестоимостной критерий «Квалификация участников закупки» (значимость критерия 40%, коэффициент значимости критерия – 0,4). При оценке заявок по критерию лучшим является наибольшее значение критерия (показателя). Нестоимостной критерий включает в себя два показателя: А) Наличие у участников закупки опыта работы, связанного с предметом договора, коэффициент значимости показателя – 0,2 <table><tr><td>Количество исполненных договоров/контрактов</td><td>Количество баллов</td></tr><tr><td>От 3 до 5 включительно</td><td>50</td></tr><tr><td>Свыше 5</td><td>100</td></tr></table> Устанавливается перечень документов, подтверждающих наличие у участника закупки опыта оказания услуги, связанного с предметом договора: - исполненный договор/контракт (договоры/контракты), акт (акты) приемки поставленного товара, выполненных работ,	Количество исполненных договоров/контрактов	Количество баллов	От 3 до 5 включительно	50	Свыше 5	100
Количество исполненных договоров/контрактов	Количество баллов							
От 3 до 5 включительно	50							
Свыше 5	100							

оказанных услуг, составленные при исполнении такого договора/контракта (договоров/контрактов);

- в случае, если в договоры (контракты) вносились изменения (дополнения), необходимо представлять копии дополнительных соглашений, в которых содержатся данные изменения (дополнения);

- устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора/контракта (договоров/контрактов), при исполнении которого исполнителем исполнены требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек);

- устанавливается, что последний акт, составленный при исполнении договора/контракта (учитываемого в данном случае), должен быть подписан не ранее чем за 5 лет до даты окончания срока подачи заявок.

К оценке принимаются документы, в случае их представления в заявке в полном объеме и со всеми приложениями.

Б) Наличие у участников закупки специалистов, имеющих профильное высшее образование и/или прошедших дополнительную переподготовку и/или курсы повышения квалификации по специальностям: «Социально-культурный сервис и туризм» и/или «Туризм» и/или «Регионоведение» и/или «Экскурсоведение» и/или «Методика организации и проведения экскурсии» и/или «Организация и проведение экскурсий» и/или «Методика и организация туристско-экскурсионного дела», коэффициент значимости показателя – 0,2.

Количество баллов – присуждаемых по данному показателю:

Количество специалистов	Количество баллов
От 3 до 5 включительно	50
Свыше 5	100

При оценке детализирующего показателя оценивается количество специалистов, имеющих профильное высшее образование и/или прошедших дополнительную переподготовку и/или курсы повышения квалификации по специальностям: «Социально-культурный сервис и туризм» и/или «Туризм» и/или «Регионоведение» и/или «Экскурсоведение» и/или «Методика организации и проведения экскурсии» и/или «Организация и проведение экскурсий» и/или «Методика и организация туристско-экскурсионного дела».

	Устанавливается перечень документов, подтверждающих наличие у участника закупки специалистов, имеющих профильное высшее образование и/или прошедших дополнительную переподготовку и/или курсы повышения квалификации по специальностям: «Социально-культурный сервис и туризм» и/или «Туризм» и/или «Регионоведение» и/или «Экскурсоведение» и/или «Методика организации и проведения экскурсии» и/или «Организация и проведение экскурсий» и/или «Методика и организация туристско-экскурсионного дела»: а) копии трудовых книжек или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации; б) копии документов, подтверждающих предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами квалификацию специалистов и иных работников. Количество баллов, присуждаемых по показателям нестоимостного критерия (НЦБ_i), определяется по формуле: $\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\text{max}}), \text{ где:}$ КЗ - коэффициент значимости показателя. К_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается (в баллах); К_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса (в баллах). Нестоимостной критерий оценки открытого конкурса» по каждому участнику (НСКО_i) определяется как сумма баллов по двум его показателям. Для каждого конкурсного предложения рассчитывается итоговый рейтинг заявки ИР_i путем сложения рассчитанных величин по критериям конкурса: $\text{ИР}_i = \text{СКО}_i + \text{НСКО}_i.$ Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. При наличии двух предложений с одинаковым рейтингом победителем признается участник, чье предложение поступило к Заказчику ранее. Участник конкурса самостоятельно несет ответственность за обработку, в том числе, передачу МКК РМФ ПТ персональных данных.
--	---

12	Проект договора, заключаемого по итогам открытого конкурса	Проект договора, заключаемого по итогам открытого конкурса, содержится в приложении 3 к настоящему Извещению.
13	Иные сведения об открытом конкурсе по усмотрению Заказчика	Заказчик вправе отменить проведение конкурентной закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупки понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в закупке.